



Unser auf Augenheilkunde spezialisiertes Medizinisches Versorgungszentrum mit Hauptsitz in Lohr am Main beschäftigt rund einhundert Mitarbeiter an fünf Standorten im Kreis Main-Spessart in Unterfranken. Als Kompetenzzentrum für die Sehkraft sichern wir seit über 35 Jahren die augenärztliche Versorgung in der gesamten Region - konservativ und ambulant operativ. Für diese Aufgabe befinden wir uns kontinuierlich auf Wachstumskurs.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Bürokauffrau/-mann/ Bürofachkraft (w/m/d)

in Vollzeit oder in Teilzeit in Festanstellung.

Hier haben Sie den Durchblick

- Sie leisten allgemeine administrative Tätigkeiten wie das Ausstellen von Rechnungen und Führen von Schriftverkehr
- Sie beauftragen und überwachen externe Dienstleister
- Sie erstellen und aktualisieren Statistiken und übernehmen allgemeine Verwaltungs- und Büroaufgaben
- Sie lösen in Absprache mit unseren Bereichsverantwortungen Bestellungen aus, überwachen Wareneingänge und übernehmen die Rechnungskontrolle
- Sie unterstützen bei Bedarf tatkräftig angeschlossene Kernbereiche wie den Datenschutz oder unser Telefon

Damit haben wir Sie im Fokus

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung; auch Bewerbungen von talentierten Quereinsteigern mit passender Berufserfahrung sind willkommen
- Sie haben im Idealfall erste Berufserfahrung im Gesundheitswesen gesammelt
- Sie zeichnen sich durch eine selbständige, verantwortungsbewusste und lösungsorientierte Arbeitsweise aus
- Sie verfügen über gute MS-Office-Kenntnisse
- Sie verfügen über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie haben Spaß an einer herausfordernden beruflichen Tätigkeit, die abwechslungsreich ist und Raum für Gestaltungen bietet





Ihre Vorteile bei uns

- **Attraktives Vergütungsmodell:** Bei uns erhalten sie eine konkurrenzfähige Vergütung.
- **Flexibilität für Ihr Privatleben:** Wir wissen, wie wichtig Ausgleich und Privatleben sind. Daher bieten wir geregelte Arbeitszeiten mit arbeitsfreien Wochenenden.
- **Teamegeist:** Unser Team zeichnet sich durch Hilfsbereitschaft aus – Sie werden von Beginn an unterstützt und eingearbeitet.
- **Kostenfreie Snacks und Getränke:** Genießen Sie kostenfreie Snacks, Heiß- und Kaltgetränke während Ihrer Arbeitszeit.
- **Abwechslungsreiche Tätigkeiten:** Bei uns erwarten Sie sehr abwechslungsreiche Tätigkeiten und die Möglichkeit, das Unternehmen aktiv zu unterstützen.
- **Gemeinsame Feiern:** Feiern Sie gemeinsam mit uns bei regelmäßigen Events wie Sommer- und Weihnachtsfesten.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre Bewerbung -mit Ihrem frühestmöglichem Startdatum und Gehaltswunsch – per Mail an verwaltung@augen-lohr.de

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Celine Englert gerne telefonisch unter 09352-6021433 zur Verfügung

Postadresse: AUGEN LOHR MVZ GmbH, Partensteiner Str. 6, 97816 Lohr

Wir freuen uns darauf, Sie bei uns begrüßen zu können!

Information zum Umgang mit Daten bei Bewerbungen: Siehe Seite 3





Umgang mit Daten bei Bewerbungen gemäß §§ 13 und 14 DSGVO:

Hinweis zur Nutzung von E-Mail bei Bewerbungen: E-Mail-Versand ist grundsätzlich unsicher. Wir empfehlen Nachrichten mit schützenswertem Inhalt daher möglichst auf konventionellem Postweg zu übermitteln.

I. Allgemeine Hinweise / Verantwortung für die Datenverarbeitung / Datenschutzbeauftragter

- Siehe LINK: [AUGEN LOHR MVZ - Datenschutzerklärung](#)

II. Besondere Hinweise

- Zwecke und Rechtsgrundlage der Verarbeitung: Für die Durchführung eines rechtmäßigen Bewerbungsverfahrens benötigt die AUGEN LOHR MVZ GmbH bestimmte personenbezogene Daten über Sie. Sofern Sie diese personenbezogenen Daten nicht bereitstellen, kann dies zur Folge haben, dass Ihre Bewerbung keine Berücksichtigung findet. Zweck der Verarbeitung ist die Beurteilung Ihrer fachlichen Eignung und Befähigung im Hinblick auf die zu besetzende Arbeitsstelle. Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Bewerbungsdaten zu dem vorgenannten Zweck erfolgt auf Grundlage von § 26 BDSG. Die AUGEN LOHR MVZ GmbH verarbeitet im Bewerbungsverfahren alle Daten, die Sie mit Ihren Bewerbungsunterlagen zur Verfügung stellen, insbesondere Personalien, Qualifikationen, Lichtbilder, etc. Wenn Sie uns Referenzen nennen, informieren wir uns möglicherweise dort über Sie.
- Empfänger oder Kategorien der personenbezogenen Daten: Zugriff auf Ihre Daten haben die am jeweiligen Bewerbungsverfahren beteiligten Beschäftigten der AUGEN LOHR MVZ GmbH, der Geschäftsbereich Personal sowie die Geschäftsleitung. Der vertrauliche Umgang mit Ihren Daten wird gewährleistet.
- Speicherdauer: Bei Abschluss eines Arbeitsvertrages übernimmt die AUGEN LOHR MVZ GmbH Ihre Daten in die Personalakte. Falls kein Arbeitsverhältnis zustande kommt, werden Ihre Daten nach sechs Monaten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht; Bewerbungsunterlagen werden in diesem Zusammenhang datenschutzkonform vernichtet. Sollten Sie Ihre Einwilligung widerrufen, dann werden die Daten nur bis zu dem Zeitpunkt gespeichert, zu dem der Widerspruch ausgesprochen wird.